



COMUNE DI LICODIA EUBEA

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

COPIA

**DETERMINAZIONE N. 975 DEL 31-12-2024 DEL REGISTRO DI SEGRETERIA
n. 468 del 31-12-2024 SERVIZIO AFFARI GENERALI**

OGGETTO: SCORRIMENTO GRADUATORIA DEFINITIVA CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, MEDIANTE PROCEDURA DI INTERPELLO A SEGUITO DI ACCORDO ASMEL PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI IDONEI DI CUI ALL'ARTICOLO 3-BIS DEL D.L. N. 80/2021, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE SOCIALE AREA FUNZIONARI E.Q. A TEMPO INDETERMINATO A 24 ORE SETTIMANALI, POSIZIONE ECONOMICA D1.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SERVIZIO AFFARI GENERALI - Determinazione n. 468 del 31-12-2024 - Copia dell'originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi del D.lgs.82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)". Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

PREMESSO che questo Ente ai sensi dell'art. 3 bis del D.L. n. 80/2021 convertito in L. n. 113/2021, aderendo con proprio atto deliberativo di Giunta Comunale n. 84 del 05/10/2022 ha aderito all'ASMEL "Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali" avvalendosi della possibilità di incaricare tale associazione a svolgere attività di supporto all'indizione e gestione delle procedure selettive per la formazione degli elenchi di idonei e delle attività consequenziali propedeutiche alle assunzioni da parte degli enti aderenti;

CHE con Determina Dirigenziale n. 1 del 09/01/2023 del Settore Affari Generali, è stato indetto l'avvio di procedura di interpello dell'elenco idonei ASMEL per l'assunzione di personale, per la copertura di n.1 posto Profilo di ex Istruttore Direttivo Assistente Sociale ex Cat. D1;

CHE con Determina Dirigenziale n. 940 del 23/12/2024, si è preso atto e riconosciuta la regolarità dell'esito della procedura di interpello, ed approvata la graduatoria definitiva degli idonei, così come elaborata dalla Commissione Esaminatrice che risulta essere la seguente:

N°	CANDIDATO	PUNTEGGIO	ESITO
1	dott.ssa Domenica Maria	9	Idonea
2	dott.ssa La Ganà Giusy	8	Idonea
3	dott.ssa Lazzara Santina	8	Idonea
4	dott.ssa Iacono Salvatrice	7	Idonea

CHE con la Determina di cui sopra si è proclamata vincitrice della procedura di interpello la candidata dottoressa Domenica Maria C.F. DMNMRA66R62B428A;

PRESO ATTO della rinuncia alla sottoscrizione del contratto di lavoro, nota Prot. Gen. n. 11679 il 31/12/2024, trasmessa dalla dottoressa Domenica in qualità di vincitrice del concorso in oggetto;

RITENUTO dover procedere con lo scorrimento della graduatoria definitiva per l'individuazione di altro candidato idoneo alla relativa assunzione ;

PRESO ATTO che al secondo posto della su riportata graduatoria trovasi collocata al dottoressa La Ganà Giusy, la quale ha trasmesso nota di disponibilità all'assunzione (Prot. Gen. n. 11688 del 31/12/2024);

DATO ATTO che, in relazione all'adozione del presente atto, per la sottoscritta non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, né ricorre l'obbligo di astensione, previsto dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTI: la Delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 29/04/2024 con la quale è stato approvato il D.U.P. 2024/2026;

- la Delibera di Giunta Comunale n.49 del 04/07/2024 di approvazione del "PIAO" Piano Integrato di Attività e Organizzazione;

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 10/06/2024 di approvazione del Bilancio finanziario 2024/2026

- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 10/09/2002 e ss.mm.ii ; modificata con G.M. n. 5 del 29/01/2021;

VISTE le Leggi n. 142/1990 e n. 241/1990;

VISTI i vigenti Regolamenti Comunali

DETERMINA

Per quanto esposto e richiamato in premessa, che costituisce motivazione del presente provvedimento:

1) PRENDERE ATTO della rinuncia alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro da parte della dottoressa Domenica Maria C.F. DMNMRA66R62B428A ;

2) PROCEDERE con lo scorrimento della Graduatoria definitiva individuando, quale candidata da assumere, la dottoressa La Ganà Giusy, C.F. LGNGSY99A53C351Z collocata al secondo posto degli idonei;

3) ASSUMERE la dottoressa La Ganà Giusy nel profilo di Assistente Sociale Area Funzionari E.Q. ex Cat. D, a tempo indeterminato a 24 ore settimanali, posizione economica D1, del CCNL - Comparto Enti Locali, a seguito di procedura di interpello ASMEL, subordinando l'assunzione al verificarsi della condizione sospensiva del positivo accertamento dei requisiti di partecipazione e dei titoli dichiarati dalla medesima;

4) DARE ATTO che l'assunzione dovrà essere perfezionata mediante sottoscrizione di contratto individuale di lavoro;

5) ATTRIBUIRE il trattamento economico tabellare annuo lordo previsto dal vigente CCNL per il comparto Funzioni Enti Locali, e i ratei della tredicesima mensilità, nonché gli eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative, soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge;

6) DARE ATTO che la spesa derivante per l'assunzione di n. 1 Assistente Sociale Funzionario E.Q. a tempo indeterminato, a 24 ore settimanali, ex cat. D1, trova imputazione negli appositi Capitoli di Bilancio - Esercizio 2025;

7) TRASMETTERE il presente provvedimento ad Asmel, per quanto di competenza, ed all'Ufficio Finanziario per gli adempimenti conseguenziali;

8) DISPORRE che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune e sul sito istituzionale sezione Amministrazione Trasparente- Bandi di Concorso.

Esecutore

F.to CONCETTA MARCELLINO

SERVIZIO AFFARI GENERALI - Determinazione n. 468 del 31-12-2024 - Copia dell'originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi del D.lgs.82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)". Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Il Responsabile del Procedimento

F.to

Il Responsabile del Servizio

F.to CONCETTA MARCELLINO

(Sottoscritto con firma digitale)

Atto pubblicato all'albo informatico il 31-12-2024 al N. 1380/2024

Addì 31-12-2024

Il Messo Comunale
Polizzi Maria Carmela

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su dichiarazione del messo comunale, certifica che la presente determina è stata affissa all'Albo informatico per 15 giorni consecutivi, dal 31-12-2024, al 15-01-2025.

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale

Per Copia conforme ad uso amministrativo

Addì

Il Segretario Comunale